

**İSTANBUL ESENYURT ÜNİVERSİTESİ
UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU**

**YAZ STAJ DEFTERİ
20…. – 20….**

# http://www.esenyurt.edu.tr/images/logo.pngÖğrenci Bilgileri

Adı Soyadı :

T.C. Kimlik No : Bölümü :

Sınıf : Öğrenci No : Telefon :

# İSTANBUL ESENYURT ÜNİVERSİTESİ STAJ BİLGİ FORMU

Fotoğraf

**Staj Yeri Bilgileri**

Kurum/Kuruluş :

Staj Sorumlusu :

Adresi :

Telefon / Belgeçer :

E-posta Adresi :

# Staj Başlama Tarihi Staj Bitirme Tarihi

**……../………/……… ……./……/…….**

Staj Defterinin Doldurulması ve Dikkat Edilecek Hususlar

* Staj defteri, stajın başladığı ilk iş gününden itibaren doldurulmaya başlanır. Staj defterinin teslim tarihine kadar devam eder.
* Staj defterinin her sayfası numaralı olur, tarihler sadece iş günlerini kapsar. Resmi tatil günleri yazılmaz.
* Staj defterinin her bir sayfasına, o gün yapmış olduğunuz işin ne olduğunu değil, yaptığınız işlerle ilgili detaylı bilgiler yazmanız gerekmektedir.
* Staj gününde bir form doldurmuş iseniz, o formun ne işe yaradığı, işlemin hangi aşamasında kullanıldığı, formda hangi alanların olduğu, hangi alanların nasıl doldurulduğu, nelere dikkat edilmesi gerektiği, formu kimlerin onayladığı, onay sırasında nelere dikkat edildiği gibi bilgileri yazmanız gerekmektedir. Ek olarak, doldurmuş olduğunuz bu formun örnek bir fotokopisini de staj defterinin ilgili kısmına ek olarak koymanız gerekir.
* Staj defterinin sayfalarını doldururken, yapmış olduğunuz işi, işyeri politikalarına ters düşmeyecek şekilde fotoğraf, şema, çizim, proje, örnek form, fotokopiler gibi ek materyaller ile desteklemeniz gerekir. Bazı işyerlerinde bu tip materyallerin işyeri dışarısına çıkarılması yasak olabilir. Bu nedenle bu tip materyaller için önceden izin almanız gerekebilir.
* Stajlarda karşılaşılan diğer bir problem ise, rutin işlerdir. Stajyer öğrencilerin kurum/kuruluş işletmesinin değişik departmanlarında görev alması tercih edilmektedir.
* Staj defterinin her bir sayfası ve staj devam çizelgesi, işyeri staj sorumlusu tarafından imzalanarak onaylatılır.



**GÜNLÜK STAJ RAPORU**

|  |
| --- |
| **Çalışmanın Adı:** |
| **Çalışmanın Amacı:**  |
| **Çalışma ile İlgili Açıklamalar**Staj Yetkilisi Adı Soyadı İmza |



**GÜNLÜK STAJ RAPORU**

|  |
| --- |
| **Çalışmanın Adı:** |
| **Çalışmanın Amacı:**  |
| **Çalışma ile İlgili Açıklamalar**Staj Yetkilisi Adı Soyadı İmza |



**GÜNLÜK STAJ RAPORU**

|  |
| --- |
| **Çalışmanın Adı:** |
| **Çalışmanın Amacı:**  |
| **Çalışma ile İlgili Açıklamalar**Staj Yetkilisi Adı Soyadı İmza |



**GÜNLÜK STAJ RAPORU**

|  |
| --- |
| **Çalışmanın Adı:** |
| **Çalışmanın Amacı:**  |
| **Çalışma ile İlgili Açıklamalar**Staj Yetkilisi Adı Soyadı İmza |



**GÜNLÜK STAJ RAPORU**

|  |
| --- |
| **Çalışmanın Adı:** |
| **Çalışmanın Amacı:**  |
| **Çalışma ile İlgili Açıklamalar**Staj Yetkilisi Adı Soyadı İmza |



**GÜNLÜK STAJ RAPORU**

|  |
| --- |
| **Çalışmanın Adı:** |
| **Çalışmanın Amacı:**  |
| **Çalışma ile İlgili Açıklamalar**Staj Yetkilisi Adı Soyadı İmza |



**GÜNLÜK STAJ RAPORU**

|  |
| --- |
| **Çalışmanın Adı:** |
| **Çalışmanın Amacı:**  |
| **Çalışma ile İlgili Açıklamalar**Staj Yetkilisi Adı Soyadı İmza |



**GÜNLÜK STAJ RAPORU**

|  |
| --- |
| **Çalışmanın Adı:** |
| **Çalışmanın Amacı:**  |
| **Çalışma ile İlgili Açıklamalar**Staj Yetkilisi Adı Soyadı İmza |



**GÜNLÜK STAJ RAPORU**

|  |
| --- |
| **Çalışmanın Adı:** |
| **Çalışmanın Amacı:**  |
| **Çalışma ile İlgili Açıklamalar**Staj Yetkilisi Adı Soyadı İmza |



**GÜNLÜK STAJ RAPORU**

|  |
| --- |
| **Çalışmanın Adı:** |
| **Çalışmanın Amacı:**  |
| **Çalışma ile İlgili Açıklamalar**Staj Yetkilisi Adı Soyadı İmza |



**GÜNLÜK STAJ RAPORU**

|  |
| --- |
| **Çalışmanın Adı:** |
| **Çalışmanın Amacı:**  |
| **Çalışma ile İlgili Açıklamalar**Staj Yetkilisi Adı Soyadı İmza |



**GÜNLÜK STAJ RAPORU**

|  |
| --- |
| **Çalışmanın Adı:** |
| **Çalışmanın Amacı:**  |
| **Çalışma ile İlgili Açıklamalar**Staj Yetkilisi Adı Soyadı İmza |



**GÜNLÜK STAJ RAPORU**

|  |
| --- |
| **Çalışmanın Adı:** |
| **Çalışmanın Amacı:**  |
| **Çalışma ile İlgili Açıklamalar**Staj Yetkilisi Adı Soyadı İmza |



**GÜNLÜK STAJ RAPORU**

|  |
| --- |
| **Çalışmanın Adı:** |
| **Çalışmanın Amacı:**  |
| **Çalışma ile İlgili Açıklamalar**Staj Yetkilisi Adı Soyadı İmza |



**GÜNLÜK STAJ RAPORU**

|  |
| --- |
| **Çalışmanın Adı:** |
| **Çalışmanın Amacı:**  |
| **Çalışma ile İlgili Açıklamalar**Staj Yetkilisi Adı Soyadı İmza |



**GÜNLÜK STAJ RAPORU**

|  |
| --- |
| **Çalışmanın Adı:** |
| **Çalışmanın Amacı:**  |
| **Çalışma ile İlgili Açıklamalar**Staj Yetkilisi Adı Soyadı İmza |



**GÜNLÜK STAJ RAPORU**

|  |
| --- |
| **Çalışmanın Adı:** |
| **Çalışmanın Amacı:**  |
| **Çalışma ile İlgili Açıklamalar**Staj Yetkilisi Adı Soyadı İmza |



**GÜNLÜK STAJ RAPORU**

|  |
| --- |
| **Çalışmanın Adı:** |
| **Çalışmanın Amacı:**  |
| **Çalışma ile İlgili Açıklamalar**Staj Yetkilisi Adı Soyadı İmza |



**GÜNLÜK STAJ RAPORU**

|  |
| --- |
| **Çalışmanın Adı:** |
| **Çalışmanın Amacı:**  |
| **Çalışma ile İlgili Açıklamalar**Staj Yetkilisi Adı Soyadı İmza |



**GÜNLÜK STAJ RAPORU**

|  |
| --- |
| **Çalışmanın Adı:** |
| **Çalışmanın Amacı:**  |
| **Çalışma ile İlgili Açıklamalar**Staj Yetkilisi Adı Soyadı İmza |



**GÜNLÜK STAJ RAPORU**

|  |
| --- |
| **Çalışmanın Adı:** |
| **Çalışmanın Amacı:**  |
| **Çalışma ile İlgili Açıklamalar**Staj Yetkilisi Adı Soyadı İmza |



**GÜNLÜK STAJ RAPORU**

|  |
| --- |
| **Çalışmanın Adı:** |
| **Çalışmanın Amacı:**  |
| **Çalışma ile İlgili Açıklamalar**Staj Yetkilisi Adı Soyadı İmza |



**GÜNLÜK STAJ RAPORU**

|  |
| --- |
| **Çalışmanın Adı:** |
| **Çalışmanın Amacı:**  |
| **Çalışma ile İlgili Açıklamalar**Staj Yetkilisi Adı Soyadı İmza |



**GÜNLÜK STAJ RAPORU**

|  |
| --- |
| **Çalışmanın Adı:** |
| **Çalışmanın Amacı:**  |
| **Çalışma ile İlgili Açıklamalar**Staj Yetkilisi Adı Soyadı İmza |



**GÜNLÜK STAJ RAPORU**

|  |
| --- |
| **Çalışmanın Adı:** |
| **Çalışmanın Amacı:**  |
| **Çalışma ile İlgili Açıklamalar**Staj Yetkilisi Adı Soyadı İmza |

**STAJ YERİ YETKİLİSİ DEĞERLENDİRME FORMU**

**Öğrenci İşyeri**

Adı-Soyadı : …………………….... Adı :……………………………..................

Staj Dalı :…………………………. Adresi :……………………………………...

Staj Süresi :……………………….. ……………………………………………...

Koor. Öğr. Elemanı Adı Soyadı : Telefon No :………………………………

…………………………………………….. Eğitici Personel Adı Soyadı :………………..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | PUANLAMA\* | GENEL DÜŞÜNCELER |
| İşe İlgi |  |  |
| İşin Tanımlanması |  |  |
| Teorik Bilgiyi Kullanma |  |  |
| Algılama Gücü |  |  |
| Sorumluluk Duygusu |  |  |
| Çalışma Hızı |  |  |
| Bilgi ve Deneyimi SahadaKullanma Yeteneği |  |  |
| Zaman/Verimli Kullanma |  |  |
| Problem Çözebilme Yeteneği |  |  |
| İletişim Kurma |  |  |
| Kurallara Uyma |  |  |
| Grup Çalışmasına Yatkınlığı |  |  |
| Kendini Geliştirme Yeteneği |  |  |
| \*Çok iyi (100-85), İyi (84-65 ), Orta (64-40 ), Geçer (39-30 ), Yetersiz (29-0) |

Birimimizde stajını tamamlayan , yukarıdaki çizelgede belirtilen genel değerlendirme sonucu 100 üzerinden staj başarı puanı almıştır.

Tarih Tarih

İmza-Kaşe İmza-Kaşe

Kurum/Kuruluş Yetkilisi Staj Yeri Yetkilisi

Not: Bu form, staj yetkilisi tarafından staj bitiminde doldurulacak ve kapalı zarf içinde teslim edilecektir.

# http://www.esenyurt.edu.tr/images/logo.pnghttp://www.esenyurt.edu.tr/images/logo.pngİSTANBUL ESENYURT ÜNİVERSİTESİ STAJ ÇALIŞMALARI DEĞERLENDİRME FORMU

Sayı: Tarih:

…./…./….

# Öğrencinin

Adı Soyadı : .....................................................

Bölümü : .......................................................

Okul No : .........................................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Görüşler | Ağırlık(%) | Puan |
| Staj defteri |  | %50 |  |
| Staj yeri yetkilisinindeğerlendirmesi |  | %30 |  |
| Mülakat (Öğretimelemanının değerlendirmesi) |  | %20 |  |
| Saptanan Başarı Notu |
| …………………………………….. |

Staj Kurulu Başkanı Üye Üye ( Bölüm Danışmanı)

**İSTANBUL ESENYURT ÜNİVERSİTESİ
UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU**

**ÖĞRENCİ DEVAM ÇİZELGESİ**

Öğrenci Ad Soyad :………………………….

Öğrenci No :………………………….

Bölümü **:………………………….**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Gün | Tarih | İmza(Öğrenci) | İmza(Staj Sorumlusu) |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |
| **6** |  |  |  |
| **7** |  |  |  |
| **8** |  |  |  |
| **9** |  |  |  |
| **10** |  |  |  |
| **11** |  |  |  |
| **12** |  |  |  |
| **13** |  |  |  |
| **14** |  |  |  |
| **15** |  |  |  |
| **16** |  |  |  |
| **17** |  |  |  |
| **18** |  |  |  |
| **19** |  |  |  |
| **20** |  |  |  |

**KURUM/KURULUŞ YETKİLİSİ İMZA / MÜHÜR**